

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR LEONEL, ORTÍZ MAINIERI

Nit Emisor: 3197379

EDGAR LEONEL ORTÍZ MAINIERI

20 AVENIDA 11-36 COLONIA EL MIRADOR, zona 11, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y
REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, EDIFICIO MONJA
BLANCA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FDBE5615-ADA0-4260-BC23-E27687150ED9

Serie: FDBE5615 Número de DTE: 2912961120

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 08:19:16

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 08:19:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el período correspondiente del 01 de junio de 2024 al 30 de junio de 2024, según contrato Administrativo número 2024-209-1-3-60, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-2-2024.	9,700.00	0.00	0.00	9,700.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,700.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede. Serie: FDBE5615, número de DTE: 2912961120, de fecha 30 de junio del 2024; emitida por Edgar Leonel Ortiz Mainieri, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-209-1-3-60 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-2-2024. Conste. Guatemala, 30 de junio del 2024.

f)

Edgar Leonel Ortiz Mainieri
DPI/2400280310101

(f)

Firma y sello de la persona
responsable de la verificación
de los servicios contratados




TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q100.00 Serie BR
Reg. No. 28123

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo
Director de Sanidad Vegetal
VISAR-MAGA

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717251819792	Fecha de Generación: Jun 1, 2024, 8:23 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2024 08:19:16		
Emisor:	3197379		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	EDGAR LEONEL ORTIZ MAINIERI		
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR		
Monto Total:	GTQ GTQ 9700.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	FDBE5615-ADA0-4260-BC23-E27687150ED9		
Serie:	FDBE5615		
Número del DTE:	2912961120		
Acuse de recibido:	FCID202420240601T08:19:1706:00FDBE5615ADA04260BC23E27687150ED9		
Fecha de la consulta:	01/06/2024 08:23:10		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/06/2024 08:23:41



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	3197379
NOMBRE	EDGAR LEONEL, ORTÍZ MAINIERI
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFOR MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. de Contrato Administrativo.		2024-209-1-3-60
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato		RH-029-209-2-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombre y Apellido de la persona Contratista:		EDGAR LEONEL ORTÍZ MAINIERI
Plazo de contratación:	Del: 03 /01/2024	Al: 30/06/ 2024
Período de este informe:	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/ 2024
Monto a pagar.		Q. 9,700.00
Prestados en:		DIRECCION DE SANIDAD VEGETAL DEL VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES

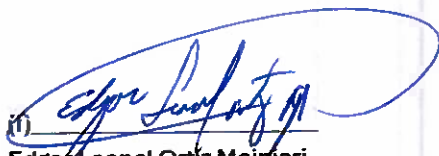
Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

A continuación, se detallas las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		cualitativos	cuantitativos
1) Se apoyó en las inspecciones de embarque, e instalaciones de empaque y fincas productora de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro en la supervisión de 9 fincas productora de productos Agrícolas no procesados de exportación	100%	Finalizado
2) se apoyó en la revisión e implementación de prácticas de manejo fitosanitario en la producción y empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro con 2 verificaciones y 2 implementaciones de prácticas de manejo fitosanitario en la producción y empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	100%	Finalizado
3) Se apoyó en la actualización de la base de datos de plagas de importancia económica y cuarentenaria presente en las fincas productoras e instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro con 5 actualizaciones de a la base de datos de plagas de importancia económica y cuarentenaria en las instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	100%	Finalizado
4) Se apoyo en la revisión de informes, sobre la condición fitosanitaria presente en las fincas productoras e instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro con la elaboración de 16 certificados fitosanitarios y 40 informes de la condición fitosanitaria presente en las fincas productora e instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		cualitativos	cuantitativos
5) Otras actividades que le fueren asignadas. 1) Se apoyo en la revisión, marchamado y colocación de cinta adhesiva en los contenedores	Se colabore en la revisión de contenedores para verificar su limpieza y en el marchamado y colocación de cinta adhesiva Maga PIPA	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia del mismo.

(i) 
 Edgar Leonel Ortiz Maineri
 DPI 2400280310101
 Celular 40112459.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad. Por lo que autorizo a quien corresponda para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(ii) 
 Firma y sello de la persona Responsable
 De la verificación de los servicios

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo
 Director de Sanidad Vegetal
 VISAR-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. de Contrato Administrativo.		2024-209-1-3-60
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato		RH-029-209-2-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombre y Apellido de la persona Contratista:		EDGAR LEONEL ORTÍZ MAINIERI
Plazo de contratación:	Del: 03 /01/2024	Al: 30/06/ 2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 30/06/ 2024
Monto pagado:		Q.57,574.19
Prestados en:		DIRECCION DE SANIDAD VEGETAL DEL VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

A continuación, se detallas las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación.

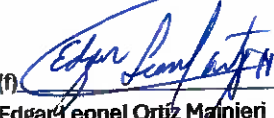
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		cualitativos	cuantitativos
1) Se apoyó en las inspecciones de embarque, e instalaciones de empaque y fincas productora de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro en la supervisión de 27 (9 en enero, 9 en mayo y 9 en junio), fincas productoras de productos Agrícolas no procesados de exportación. 6 revisiones bibliográficas sobre las NIMF 12 y 23 (febrero 2, marzo 2, abril)	100%	Finalizado
2) se apoyó en la revisión e implementación de prácticas de manejo fitosanitario en la producción y empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro con 6 verificaciones así (2 en febrero, 2 en marzo y 2 en abril), y 6 implementaciones de prácticas de manejo fitosanitario en la producción y empaque de productos agrícolas no procesados de exportación así (2 en febrero, 2 en abril y 2 en marzo)	100%	Finalizado
3) Se apoyó en la actualización de la base de datos de plagas de importancia económica y cuarentenaria presente en las fincas productoras e instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro con 5 actualizaciones de a la base de datos de plagas de importancia económica y cuarentenaria en las instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación, revisión de la NIMF 19 para 6 actualizaciones de la base de datos realizada de enero a junio	100%	Finalizado
4) Se apoyo en la revisión de informes, sobre la condición fitosanitaria presente en las fincas productoras e instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación	Se colaboro con la elaboración de 126 en enero 25, febrero 20, en marzo 35, en mayo 30 y en junio 16 certificados fitosanitarios y 116 informes de la condición fitosanitaria presente en las fincas productora e instalaciones de empaque de productos agrícolas no procesados de exportación. Realizados 15 en enero, 15 en febrero, 30 en marzo, 5 en abril, 35 en mayo y 16 en junio. Revisión bibliográfica de la NIMF 27 sobre la normativa de Estados Unidos para la emisión de informes sobre la condición Fitosanitaria presente en fincas productivas (de febrero a abril)	100%	Finalizado
5 Otras actividades que se le fueren asignadas. 1) se apoyó en el trampeo de las instalaciones de empaque y productos agrícolas no procesados.	Se colaboro en el trampeo de 1 planta empacadora y 4 fincas productoras de productos agrícolas no procesados de exportación. realizado en el mes de en.	100%	finalizada

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		cualitativos	cuantitativos
2) Se apoyó en la actualización de los planes de trabajo para la certificación de chiles y tomates para la exportación a EE. UU. Haciendo énfasis en actualización de métodos de inspección y tasas de monitoreo en planta y campo.	Se apoyó en 1 actualización de los planes de trabajo para la certificación de chiles y tomates para la exportación a EE. UU. trabajo realizado de (febrero a abril)	100%	Finalizado
3) Se apoyo en la revisión, marchamado y colocación de cinta adhesiva en los contenedores	Se colabore en la revisión de contenedores para verificar su limpieza y en el marchamado y colocación de cinta adhesiva Maga PIPA (de abril a junio)	100%	Finalizada

RESULTADO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS:

Se supervisaron fincas de producción de productos agrícolas no procesados de exportación así como la revisión bibliográfica de las NIMF 12, 19, 23, 27, también se hicieron implementaciones y verificaciones de prácticas de manejo fitosanitario, se actualizo la base de datos de plagas de importancia cuarentenaria y económicas, se revisó literatura para esta actividad, se emitieron certificados fitosanitarios y se elaboraron informes sobre la condición fitosanitaria presente en fincas y planta empaquetadora, se trampeo la instalación de empaque e instalaciones de producción, se apoyó en la actualización de los planes de trabajo para la certificación de chiles y tomates para la exportación a EE. UU. Hicne especial énfasis en actualización de métodos de inspección y tasas de monitoreo en planta y campo., y revisión y marchamado de contenedores colocación de cinta adhesiva.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia del mismo.

(f) 
Edgar Leonel Ortiz Mainieri
DPI 2400280310101
Celular 40112459.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad. Por lo que autorizo a quien corresponda para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Inga Marissa Montenegro Sierra
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

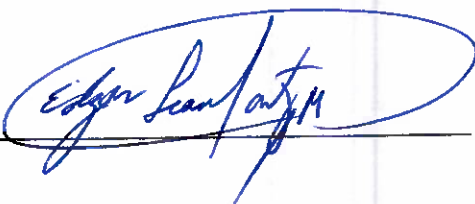


(f) 
Firma y sello de la persona Responsable
De la verificación de los servicios
Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo
Director de Sanidad Vegetal
VISAR-MAGA



FINIQUITO

Yo Edgar Leonel Ortiz Mainieri en mi calidad de Contratista de Servicios Profesionales, manifiesto que fui contratado para prestar Servicios profesionales, comparezco con el objeto de otorgar expresa y voluntariamente el mas completo, amplio y eficaz FINIQUITO a favor del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el cumplimiento a lo estipulado en el contrato administrativo de servicios profesionales No 2024-209-1-3-60 de fecha tres de enero del año dos mil veinticuatro (03/01/2024), por el plazo comprendido del tres de enero del año dos mil veinticuatro (03/01/2024) al treinta de junio del año dos mil veinticuatro (30/06/2024), por un monto total de cincuenta y siete mil quinientos setenta y cuatro con diecinueve centavos (Q 57,574.19) que corresponde a honorarios incluyendo el impuesto al Valor Agregado IVA. Manifiesto que, a la presente fecha, no tengo ninguna reclamación pendiente de realizar derivada de dicho contrato, así mismo hago constar que el Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación cumplió a cabalidad con lo establecido en todas y cada una de las cláusulas contenidas en el contrato anteriormente indicado, por lo que, voluntariamente extendiendo el presente finiquito al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación por medio del cual, lo libero de cualquier demanda administrativa o judicial posterior relacionada con los términos del referido contrato No 2024-209-1-3-60 de servicios profesionales, por lo que, no habiendo nada más que hacer constar, lo ratifico, firmo y dejo la impresión de mi huella dactilar del pulgar derecho. En la ciudad de Guatemala el 30 de junio del año dos mil veinticuatro

(f) 



HUELLA DACTILAR:



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 85053

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Edgar Leonel Ortiz Mainieri

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

1195

Fecha de colegiación: 21 de noviembre de 1988

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 20/11/2023 10:27:50 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Murales, David(dmurales15)**



Ing. For. Mario Martínez Herrera

Secretario de Junta Directiva

